

Minor - Projektkontor für Bildung und Forschung ist ein Träger von Modell- und Forschungsprojekten im Bereich der Migration, der beruflichen und der politischen Bildung.

Wir bieten folgende Stellen an:

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Migration

in der **Fachstelle Einwanderung**.

Teilzeit (30-35 Stunden/Woche); **TVöD 13**; Arbeitsort **Berlin**; ab **01.01.2019** befristet bis 31.12.2019 mit Verlängerungsmöglichkeit bis 31.12.2022

Die Fachstelle Einwanderung wird durch das Förderprogramm „Integration durch Qualifizierung (IQ)“ finanziert und arbeitet als lebendige Schnittstelle zwischen aktueller Migrationsforschung und Praxis der Arbeitsmarktintegration von Migrantinnen und Migranten in Deutschland. Es werden themenspezifische, praktische Erfahrungen und wissenschaftliche Expertise gebündelt. Ab 2019 wird für die ausgeschriebene Stelle der Schwerpunkt in der Begleitung der Einführung eines Fachkräfteeinwanderungsgesetzes und von regionalen Fachkräftenetzwerken für Zugewanderte liegen.

Aufgaben

Wissenschaftliche Mitarbeit: Projektmanagement; Erstellung von wissenschaftlichen Texten; Begleitung von regionalen Fachkräftenetzwerken; Vertretung der Fachstelle in Gremien; Arbeit in Sozialen Medien; Selbstständige Planung und Umsetzung von Projektaufgaben; Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen und Schulungen; Verfassen von Informationsmaterialien.

Anforderungen

- Hochschulabschluss in einschlägigen Fachgebieten, z. B. Politikwissenschaften, Soziologie, Migrationsstudien, European Studies, Kommunikation o. ä.
- Sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen im Themenfeld Fachkräfteintegration
- Fundierte und überzeugende Erfahrungen in der fachbezogenen Projektarbeit
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen, englischen und mind. einer weiteren Sprache
- Gute Kenntnisse quantitativer Forschungsmethoden und Statistik von Vorteil
- Gute Kenntnisse in Bezug auf weitere Fragestellungen von Migration und Integration
- Kompetenzen in diversity- und genderorientierter Arbeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb der BRD
- Freundlichkeit und Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit und Engagement

Wir bieten

- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein freundliches Team

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Migration

im Modell- und Forschungsprojekt **Gute Arbeit für zuwandernde EU-Fachkräfte in Berlin.**

Vollzeit (39 Stunden/Woche); **TVL 13**; Arbeitsort **Berlin**; ab **01.01.2019** befristet bis 31.12.2019

Minor liefert fortlaufend Analysen zur Entwicklung der Zielgruppe der neuzugewanderten EU-Bürgerinnen und EU-Bürger in Berlin. Auf diese Weise können Änderungstendenzen festgestellt und Schlüsse für Bleibestrategien gezogen werden. Zudem werden Umfang, Gründe und Präventionsmöglichkeiten von prekären Situationen unter den EU-Zugewanderten im Rahmen empirischer Fallstudien und Forschungs-Workshops erfasst. 2019 wird ein Schwerpunkt auf der Analyse des Zugangs zu Regelstrukturen für EU-Zugewanderte liegen, wozu umfangreiche quantitative und qualitative Befragungen geplant sind.

Aufgaben

Wissenschaftliche Mitarbeit: Erstellung von wissenschaftlichen Statistiken und Texten; Durchführung von quantitativen und qualitativen Befragungen; Arbeit in Sozialen Medien; Selbstständige Planung und Umsetzung von Projektaufgaben; Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen und Schulungen; Verfassen von Informationsmaterialien.

Anforderungen

- Hochschulabschluss in einschlägigen Fachgebieten, z. B. Politikwissenschaften, Soziologie, Migrationsstudien, European Studies, Kommunikation o. ä.
- Gute Kenntnisse und Erfahrungen im Themenfeld Migration und Arbeitsmarkt
- Fundierte und überzeugende Erfahrungen in der fachbezogenen Projektarbeit
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und mind. einer weiteren Sprache von wichtigen EU-Zugewandertengruppen in Berlin, bevorzugt Rumänisch, Italienisch, Französisch, Bulgarisch
- Gute Kenntnisse quantitativer Forschungsmethoden und Statistik
- Kompetenzen in diversity- und genderorientierter Arbeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb der BRD
- Freundlichkeit und Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit und Engagement

Wir bieten

- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein freundliches Team

2 Wissenschaftliche Mitarbeiter/innen für politische Bildung und Migration;

im Modellprojekt **BePart**

1x Vollzeit (39 Stunden/Woche) und **1x Teilzeit** (28 Stunden/Woche); **TVöD 13**; Arbeitsort **Berlin**; ab **01.01.2019** befristet bis 31.12.2019 mit Verlängerungsmöglichkeit bis 31.05.2021

Mit dem Projekt „BePart – Politische Teilhabe beginnt vor Ort!“ sollen Modelle und Methoden zur Förderung der Teilhabe von Menschen mit Einwanderungsgeschichte an der politischen Willensbildung in Kommunen und Parteien analysiert, erprobt und wissenschaftlich validiert werden. Dabei konzentriert sich das Projekt auf die Steigerung der Mitwirkung in Gremien der Kommunalpolitik und in gesellschaftlich relevanten Gremien sowie auf die Analyse der Partizipation in den politischen Parteien.

Aufgaben

Wissenschaftliche Mitarbeit: Projektmanagement; Community-Arbeit, Arbeit in Sozialen Medien; Selbstständige Planung und Umsetzung von Projektaufgaben; Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen und Schulungen; Verfassen von Texten und Informationsmaterialien.

Anforderungen

- Hochschulabschluss in einschlägigen Fachgebieten, z. B. Politikwissenschaften, Soziologie, Migrationsstudien, European Studies, Kommunikation o. ä.
- Fundierte und überzeugende Erfahrungen in der fachbezogenen Projektarbeit
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und einer weiteren Sprache, bevorzugt Türkisch, Arabisch, Polnisch, Bulgarisch, Rumänisch, Italienisch, Spanisch, Griechisch o. Ä.
- Gute Kenntnisse in Bezug auf Fragestellungen zur politischen Teilhabe von Zugewanderten, zur Integration von Geflüchteten und/oder politischen Bildung sind von Vorteil
- Kompetenzen in diversity- und genderorientierter Arbeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb der BRD
- Freundlichkeit und Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit und Engagement

Wir bieten

- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein freundliches Team

Bewerbungsbedingungen

Weitere Informationen zum Träger Minor – Projektkontor für Bildung und Forschung erhalten Sie unter: www.minor-kontor.de.

Wir freuen uns über eine elektronische Kurzbewerbung von ½ Seite und einen Lebenslauf an Elisabeth Hoffmann an folgende E-Mail-Adresse: bewerbung@minor-kontor.de

Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 08.01.2018 statt.

Bitte geben Sie in der Bewerbung eindeutig an,

- für welche der Stellen Sie sich bewerben (Bewerbungen für mehrere Stellen sind zulässig),
- ob Sie am 08.01.2018 für Bewerbungsgespräche zur Verfügung stehen (ggf. mit Zeitvorschlag),
- ab wann Sie für eine Arbeitsaufnahme zur Verfügung stehen (ggf. auch als Zeitraum nach einer Entscheidung aufgrund von vorhandenen Kündigungsfristen).

Menschen mit Behinderungen werden ausdrücklich zu einer Bewerbung aufgefordert.

Kosten für das Bewerbungsverfahren, einschließlich der Anreise zu Bewerbungsgesprächen, können leider nicht übernommen werden.

Nachfragen zum Bewerbungsverfahren können gern an die genannte E-Mail-Adresse gerichtet werden.

Bewerbungsschluss ist der 04.01.2019, 12:00 Uhr.