

## Stellenausschreibung

Wir bieten zum **01.01.2022** eine befristete Stelle **bis zum 31.12.2022** an:

**Studentische\*r Mitarbeiter\*in (w/m/d)**  
**TVöD 3/1, 15 Stunden/Woche**

### im Projekt **IQ Fachstelle Einwanderung**

**Minor** - Projektkontor für Bildung und Forschung gGmbH ist ein Träger von Forschungs- und Modellprojekten im Bereich der Migration und Integration, der beruflichen Bildung, der politischen Bildung, der Auseinandersetzung mit Extremismus, Rassismus und Antisemitismus, der Inklusion und der Förderung von Benachteiligten. Bei Minor engagieren sich mehr als 90 Mitarbeitende für vielfältige Projekte für Bundes- und Landesministerien, Stiftungen, Verbände u. v. a. m. Projekte, Team, Veranstaltungen und Veröffentlichungen sind unter [www.minor-kontor.de](http://www.minor-kontor.de) zu finden.

Die **IQ Fachstelle Einwanderung** arbeitet in der aktuellen Förderrunde (2019-2022) des Programms „Integration durch Qualifizierung (IQ)“ in den Bereichen Anerkennungs- und Qualifizierungsberatung, Qualifizierungsmaßnahmen im Kontext des Anerkennungsgesetzes, interkulturelle Kompetenzentwicklung der zentralen Arbeitsmarktakteure sowie regionale Fachkräftenetzwerke-Einwanderung. Ziel der Fachstelle ist es, die aufgebaute Expertise und Vernetzung im Themenfeld Einwanderung auszubauen und den Akteuren des Förderprogramms zur Verfügung zu stellen. Darüber hinaus entwickelt die Fachstelle Handlungsempfehlungen, Instrumente, Methoden und Konzepte für Akteure der Praxis und der Politik zur Verbesserung der Integration von Menschen mit Flucht- und Migrationshintergrund in den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt.

### Aufgaben

Unterstützung der wissenschaftlichen Projektmitarbeitenden in den Bereichen:

- Wissenschaftliche (Recherche-)Arbeit
- Analyse und Darstellung öffentlicher Statistiken
- Erstellung von Schaubildern und Grafiken
- Mitarbeit, Redaktion und Formatierung von Veröffentlichungen und Präsentationen
- Aktualisierung der Projektwebseite
- Organisation und Durchführung von Fachveranstaltungen

### Anforderungen

- Aktuell eingeschrieben bis zum angegebenen Vertragsende (31.12.2022) als **Student\*in** an einer Universität oder Hochschule in Deutschland, idealerweise in Rechts-, Sozial-, Politik- oder Bildungswissenschaften
- Kompetenzen in der quantitativen oder qualitativen Sozialforschung

- Sehr gute Fähigkeiten im Recherchieren und Verfassen von Texten sowie sehr gute Ausdrucksweise
- Kommunikations- und Organisationsvermögen
- Sicherer Umgang mit Word, Excel, Powerpoint

#### **Wir bieten**

- Sinnvolle Tätigkeit für einen gemeinnützigen Träger
- Gute Vereinbarkeit von Studium und Arbeit
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein freundliches Team

Die elektronische Kurzbewerbung muss enthalten:

- 1.) Anschreiben von ½ Seite
- 2.) tabellarischer Lebenslauf
- 3.) Kopie der Immatrikulationsbescheinigung

Die Bewerbung ist ausschließlich an die folgende E-Mail-Adresse zu senden: [bewerbung@minor-kontor.de](mailto:bewerbung@minor-kontor.de),

**Betreff: Bewerbung\_FE\_StuMi\_\_Name.**

Menschen mit Migrationsgeschichte und Menschen mit Handicap werden ausdrücklich zu einer Bewerbung aufgefordert.

Kosten für das Bewerbungsverfahren, einschließlich der Anreise zu Bewerbungsgesprächen, können leider nicht übernommen werden.

**Bewerbungsschluss ist der 31.10.2021.**

Bitte informieren Sie uns im Anschreiben, wann Sie für eine Arbeitsaufnahme zur Verfügung stehen bzw. welche Kündigungsfristen zu beachten sind.

Nachfragen zum Bewerbungsverfahren können gern an die genannte E-Mail-Adresse gerichtet werden.